



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	81
DATA DI EMISSIONE	14/04/2026

OGGETTO :

APPROVAZIONE DELL' AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA DALL' ESTERNO AI SENSI ART. 30 D. LGS. 165/01 PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 POSTO DI FUNZIONARIO TECNICO APPARTENENTE ALL' AREA DEI FUNZIONARI E DELL' ELEVATA QUALIFICAZIONE DA DESTINARE ALL' AREA TECNICA DEL COMUNE DI MONTE ISOLA (BS)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

RICHIAMATO:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 23.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP)
- ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 23.12.2025, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2026/2028 ai sensi dell'art. 151 del d.lgs 267/200 e dell'art. 10 del dl.gs 118/2011;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 13.01.2026, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG), ai sensi dell'art. 169 del d.lgs. n.267/2000; modificato con deliberazione n 26 del 17/03/2026 in seguito alla variazione di bilancio di previsione n. 1 approvata con deliberazione del consiglio comunale n. 3 del 10/03/2026,
- la deliberazione G.C. n. 31 del 27.03.2026, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione il PIAO 2026/2028;
- il Decreto Sindacale n. 21 del 31.12.2025 con il quale il sottoscritto ha assunto le funzioni di cui agli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 del Settore Amministrativo;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*;
- l'art. 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina per l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;

CONSIDERATO che durante l'anno 2025 sono state espletate numerose procedure concorsuali per l'assunzione di una risorsa da destinare all'ufficio tecnico con profilo tecnico, conclusesi tutte con esito negativo;

VISTA la deliberazione di G.C. n 31 del 27.03.2026 esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il PIAO 2026-2028, in particolare la Sezione 3.3 “Piano Triennale dei fabbisogni del personale” nella quale risulta autorizzata per l'annualità 2026, l'assunzione di n.1 Funzionario Tecnico appartenente all'Area dei Funzionari e delle elevate qualificazioni, anche attraverso l'istituto della mobilità volontaria;

DATO ATTO che con nota prot. n. 3111 del 14.04.2026 è stata inoltrata la comunicazione di cui all'articolo 34 bis dello stesso D.LGS. n. 165/2001

RICHIAMATO:

- l'articolo 30, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. stabilisce che *“Le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'articolo 2, comma 2, appartenenti a una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento... Le amministrazioni, fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali richieste, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono ricoprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere”*;
- l'articolo 35-ter, comma 5, del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. precisa che *“I bandi per il reclutamento e per la mobilità del personale pubblico sono pubblicati sul Portale secondo lo schema predisposto dal Dipartimento della funzione pubblica. Il Portale garantisce l'acquisizione della documentazione relativa a tali procedure da parte delle amministrazioni pubbliche in formato aperto e organizza la pubblicazione in modo accessibile e ricercabile secondo parametri utili ai cittadini che intendono partecipare a tali procedure”*;

RITENUTO, nel rispetto delle prescrizioni contenute nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO relativo al triennio 2026-2028, di indire la procedura di mobilità volontaria dall'esterno, ex articolo 30 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., per il reclutamento, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Funzionario Tecnico appartenente all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione – da destinare al settore tecnico del Comune di Monte Isola (BS);

RITENUTO altresì, di approvare lo schema di Avviso di mobilità, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

PRECISATO che il trasferimento del candidato ritenuto idoneo a ricoprire il posto ricercato è espressamente subordinato alla presenza della totale copertura finanziaria della spesa correlata, alla verifica del rispetto di tutte le norme di finanza e di quelle regolanti l'assunzione nella pubblica amministrazione in vigore al momento della costituzione del rapporto di lavoro, all'esito dei controlli di prassi relativi al possesso dei requisiti dichiarati dai candidati nonché all'acquisizione (ove previsto) del nulla osta da parte dell'amministrazione di provenienza;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e successive modificazioni;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro per il comparto Regioni – autonomie locali e Funzioni Locali;
- il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante: “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- l’art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- il Regolamento comunale sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione G.C. n. 39 del 21.09.2011 e s.m.i.;
- il Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni approvato con deliberazione G.C. n. 12 del 29/01/2018 e smi, per la parte compatibile con il D.P.R. 16 giugno 2023 n. 82 di aggiornamento del D.P.R. 9 maggio 1994;
- il D.L. 36/2022 convertito nella L.79/2022;

VERIFICATA la regolarità e la correttezza dell’azione amministrativa relativa al presente provvedimento, ai sensi dell’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d’interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell’art. 6 *bis* della L. 241/1990;

per quanto sopra

D E T E R M I N A

- **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell’onere motivazionale di cui all’art. 3 L. 241/1990;
- **DI INDIRE** la procedura di mobilità volontaria dall’esterno, ex articolo 30 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i., per il reclutamento, a tempo pieno ed indeterminato, n. 1 posto di Funzionario Tecnico appartenente all’area dei Funzionari e dell’Elevata Qualificazione – da destinare all’Area tecnica del Comune di Monte Isola (BS) riservandosi la facoltà insindacabile di revocare la presente procedura quando l’interesse pubblico lo richieda, quando gravi motivi lo consiglino o sopravvengano impedimenti normativi o di natura finanziaria o cadano i presupposti della procedura stessa. Della revoca dovrà essere data comunicazione con le modalità ordinariamente previste;
- **DI APPROVARE** l’allegato Avviso di mobilità esterna ai sensi dell’art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e di disporre la pubblicazione sul Portale unico del reclutamento INPA nonché sul sito istituzionale dell’ente, nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione dedicata e all’albo pretorio on line;

- **DI RINVIARE** a successivi propri provvedimenti:
 - la nomina della Commissione esaminatrice. Tale determinazione potrà essere adottata anche in un momento postumo rispetto alla scadenza del termine previsto per la presentazione delle domande;
 - la fissazione della data di svolgimento dei colloqui;

- **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90, modificata dalla Legge 11/02/2005, n. 15, sul procedimento amministrativo, chiunque ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e reputi di essere direttamente leso dallo stesso, può proporre ricorso unicamente al Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia sezione di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo di pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on line, ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. 104/2010 (codice del processo amministrativo).

Il Segretario Comunale
Alberto Bernardi

Il presente documento risulta firmato digitalmente ai sensi del CAD (D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82) ed è conservato nel sistema di gestione documentale del Comune di Monte Isola. L'eventuale copia del documento informatico viene resa ai sensi degli artt. 22, 23 e 23 ter del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82