



Borgo dell'anno 2007



Destinazione vincente edizione 2010

COMUNE DI MONTE ISOLA

Provincia di Brescia

DETERMINAZIONE N.	179
DATA DI EMISSIONE	16/10/2023

OGGETTO :

AFFIDAMENTO AL CENTRO STUDI AMMINISTRATIVI DELLA MARCA TREVIGIANA DI TREVISO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ALLA PREDISPOSIZIONE INFORMATICA DEL RAO PUBBLICO AI FINI DELL'ABILITAZIONE AL RILASCIO DELLO SPID E RELATIVO CANONE ANNUALE SERVIZIO RAO IN CLOUD E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA - CIG A01E3BE32C - FINANZIATO DA NEXT GENERATION EU

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RISORSE

RICHIAMATE le deliberazioni:

- C.C. n. 5 del 23.01.2023 di approvazione del D.U.P. 2023/2025 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011), ed in particolare il par. 8;
- C.C. n. 6 del 23.01.2023 di approvazione del bilancio di previsione 2023/2025, redatto in conformità ai nuovi modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e s.m.i.;
- G.C. n. 6 del 23.01.2023, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, con la quale è stato approvato il PEG 2023/2025;
- G.C. n. 17 del 16.02.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il PIAO 2023/2025;

DATO ATTO che, con successive postume deliberazioni, si è provveduto ad apportare al bilancio le variazioni necessarie a dare attuazione agli obiettivi programmati dall'ente, anche in relazione a fatti e norme sopravvenuti nel corso della gestione;

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*;
- l'art. 5 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi contenente la disciplina l'esercizio della funzione dirigenziale ivi compresa l'assunzione di atti e provvedimenti, tra i quali rientrano a pieno titolo le determinazioni;
- il decreto sindacale n. 9 del 30.12.2022 con il quale veniva assegnata alla sottoscritta la responsabilità del servizio amministrativo fino al 31.12.2024;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.lgs. 267/00;

DATO ATTO che il Comune di Monte Isola è impegnato in una costante attività di trasformazione digitale, secondo quanto definito dal Codice dell'Amministrazione Digitale, dalle linee guida AGID e dal Piano Triennale per l'informatica nelle Pubbliche Amministrazioni;

CONSIDERATA l'importanza di favorire lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese;

VISTO l'art. 14 commi 2-bis e 2-ter del Codice dell'Amministrazione digitale (CAD) in base ai quali gli Enti Locali digitalizzano la loro azione amministrativa e implementano l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione per garantire servizi migliori ai cittadini e all'Impresa, nonché promuovono sul territorio azioni tese a realizzare un processo di digitalizzazione dell'azione amministrativa coordinato e condiviso tra le autonomie locali;

VISTO in particolare il Piano triennale per l'informatica che stabilisce il principio del “digitale & mobile first” per i servizi, che devono essere accessibili in via esclusiva con sistemi di identità digitale definiti dalla normativa assicurando almeno l'accesso tramite SPID;

RICHIAMATO il D.L. 76 del 16-07-2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale” che prevede che dal 28 febbraio 2021 non si possano rilasciare o rinnovare le credenziali per l'accesso ai servizi digitali della pubblica amministrazione, se diverse da SPID, CIE o CNS e che quelle già rilasciate in precedenza (username, password, pin o altro) possano essere usate non oltre il 30 settembre 2021;

CONSIDERATO che il Comune di Monte Isola è stato ammesso al finanziamento per tutte le misure PNRR PADIGITALE 2026 in particolare con decreto n. 25 – 4/2022 – PNRR, è stato ammesso al finanziamento “avviso MISURA 1.4.4. “Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale – SPID CIE” Comuni Aprile 2022” per l'importo di Euro 14.000,00 (CUP J91F22001930006);

RITENUTO che l'attivazione di uno sportello di riconoscimento per il rilascio dell'identità SPID presso il Comune di Monte Isola possa essere un importante aiuto ai cittadini;

CONSIDERATO CHE è necessario provvedere alla predisposizione informatica del RAO pubblico ai fini dell'abilitazione al rilascio dello SPID;

ACQUISITO il preventivo del Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana di Treviso in

data 04/05/2023 prot.n. 2810 per:

- CONFIGURAZIONE DEL SERVIZIO RAO:

- predisposizione del certificato digitale e del modulo per la convenzione con AgID (previa consegna dei dati necessari da parte dell'Ente)
- formazione dell'amministratore del software RAO
- formazione degli operatori che erogheranno il servizio allo sportello

€uro 200,00 + iva 22%

- CANONE ANNUALE SERVIZIO RAO IN CLOUD:

- predisposizione dell'ambiente applicativo in Cloud qualificato AgID (ARUBA CLOUD PRO);
- esecuzione degli aggiornamenti necessari per il software di base e del software applicativo, in orario diverso dalla finestra di erogazione del servizio da parte dell'Ente;
- risoluzione di eventuali malfunzionamenti dell'applicativo

€uro 300,00 + iva 22%

DATO ATTO che l'offerta presentata si ritiene congrua;

RITENUTO di affidare al Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana, Via Cal di Breda 116 – Treviso c.f. 03052880261 – la fornitura di che trattasi per un importo pari ad €uro 800,00 + IVA 22% come di seguito dettagliato:

- CONFIGURAZIONE DEL SERVIZIO RAO

- CANONE ANNUALE SERVIZIO RAO IN CLOUD per le annualità 2023 e 2024;

RICHIAMATI:

- l'art. 50 comma 1 lett. a) del D.lgs. 36/2023 e verificato che, in ragione dell'esiguità dell'importo di cui al presente affidamento, è possibile procedere autonomamente mediante affidamento diretto senza la consultazione di più operatori economici;

- l'art. 17 comma 1 del D.lgs. 36/2023 in base al quale, per gli affidamenti diretti quale è quello in questione, la stazione appaltante, può procedere a determinazione a contrarre redatta in maniera semplificata che, che contenga gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte

RAVVISATO che, in base al disposto di cui al comma 130 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), dal 1° gennaio 2019 non è più obbligatorio ricorrere al MEPA o alle centrali di committenza regionali per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore a 5.000 euro;

RICHIAMATA la normativa sulla "tracciabilità dei flussi finanziari", di cui agli artt. 3 e 6 della legge n. 136/2010 così come modificati dagli artt. 6 e 7 della legge n. 217/2010;

DATO ATTO che si è provveduto a richiedere il CIG (Codice Identificativo Gara) per detti adempimenti e per la causale in argomento;

VERIFICATO che la Ditta è in regola dal punto di vista contributivo, così come si evince dal DURC agli atti di questo Comune;

RITENUTO necessario assumere il relativo impegno di spesa;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.lgs. 36/2023;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa relativa al presente atto ai sensi dell'art. 147 bis del D.lgs. n. 267/2000;

VERIFICATA la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

ACCERTATA, ai sensi del principio contabile 4/1 cit (paragrafo 8.3), la coerenza del presente provvedimento con il DUP, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 5 del 23.01.2023;

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale di cui all'art. 3 della L. 241/1990 e smi;
2. **DI ACQUISTARE** dal Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana di Treviso C.F./P.IVA 03052880261 la fornitura di:
 - CONFIGURAZIONE DEL SERVIZIO RAO:
 - predisposizione del certificato digitale e del modulo per la convenzione con AgID (previa consegna dei dati necessari da parte dell'Ente)
 - formazione dell'amministratore del software RAO
 - formazione degli operatori che erogheranno il servizio allo sportello€uro 200,00 + iva 22%
 - CANONE ANNUALE SERVIZIO RAO IN CLOUD per gli anni 2023/2024:
 - predisposizione dell'ambiente applicativo in Cloud qualificato AgID (ARUBA CLOUD PRO);
 - esecuzione degli aggiornamenti necessari per il software di base e del software applicativo, in orario diverso dalla finestra di erogazione del servizio da parte dell'Ente;
 - risoluzione di eventuali malfunzionamenti dell'applicativo€uro 600,00 + iva 22%;
3. **DI IMPEGNARE** la spesa complessiva di €uro 976,00= iva 22% compresa all'intervento 01 03 1 03 0604 del bilancio di previsione 2023/2025 – annualità 2023 – con dizione "PNRR MISSIONE 1.4.4 SPID CIE", esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata giungerà a scadenza;
4. **DI ESPLICITARE**, ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000, quanto segue:
 - il fine che con l'affidamento si intende perseguire: configurazione del servizio RAO per il rilascio ai cittadini dello SPID;
 - l'oggetto dell'affidamento: configurazione del servizio RAO;
 - modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. a) del D.lgs. n. 36/2023;
 - forma del contratto: comunicazione mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023;

- clausole ritenute essenziale: importo della prestazione (tot. €uro 976,00 IVA compresa);

5. DI DICHIARARE che verranno ottemperati tutti gli obblighi di tracciabilità ai sensi della Legge n. 136/2010;

6. DI DARE ATTO che:

- la presente determinazione diverrà esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136 del 13 Agosto 2010 al presente affidamento è stato assegnato il CIG A01E3BE32C;
- si è provveduto ad accertare la regolarità contributiva, come da DURC on line agli atti (INPS_39738473);

7. DI PRECISARE, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio *on line*.

Il Responsabile Del Servizio
Giuliana Archetti

Documento firmato digitalmente ai sensi di legge